|  |
| --- |
| **FORMAT INHOUDELIJKE EINDVERANTWOORDING VOOR SUBSIDIEVASTSTELLING 2023 Landelijke Vreemdelingen Voorziening** |

De beschikking 2023 is de leidraad voor de eindverantwoording. U rapporteert op de afspraken die in de beschikking vastgelegd zijn, zowel inhoudelijk als financieel.

Voor de inhoudelijke verantwoording kunt u dit format gebruiken. Als er naast een inhoudelijke- ook een financiële verantwoording wordt gevraagd volgt u de afspraken zoals vastgelegd in de beschikking. De financiële verantwoording kunt u apart uploaden in het subsidieportaal.

**Inhoudelijke verantwoording**

|  |
| --- |
| *Wat is de naam van het onderdeel waar u op rapporteert? (De naam of titel van uw subsidieaanvraag 2023 inclusief uw dossiernummer)* |
|  |

|  |
| --- |
| *1. Omschrijf in maximaal drie zinnen wat de kern is van dit onderdeel.* |
|  |

***2. Welke resultaten heet u bereikt met uw aanbod?***

Maak voor de beschrijving gebruik van de resultaten die in uw beschikking zijn vastgelegd. Geef ook een toelichting/ verklaring voor afwijkingen op de realisatie. Indien u meer regels in het schema nodig heeft, kunt u deze zelf aanvullen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Afgesproken resultaten**In beschikking 2023* | *Realisatie* | *Toelichting op afwijking* |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

***Indien van toepassing:***

|  |  |
| --- | --- |
| Aantal deelnemers ingestroomd januari-december 2023 |  |
| Aantal deelnemers uitgestroomd januari-december 2023 |  |

**Wat is de impact van uw activiteiten?**

***3. Aanpak en activiteiten***

1. Wat heeft u gedaan om de opgegeven resultaten te behalen?

Welke activiteiten heeft u uitgevoerd om de resultaten (vraag 3) te behalen?

Geef hierbij zowel de aard en de omvang (aantal bijeenkomsten, aantal deelnemers, soort trainingen etc. ) van de activiteiten aan. Ook beschrijft u afwijkingen van de afgesproken activiteiten, bv. meer/minder activiteiten of andere activiteiten, dan in de beschikking is opgenomen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Afgesproken activiteiten in beschikking 2023 | Realisatie van activiteiten | Toelichting op afwijkingen |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

1. Wat was het werkgebied van uw activiteiten? Kruis aan wat van toepassing is:

|  |  |
| --- | --- |
| Regionaal |  |
| Eindhoven |  |
| Andes, namelijk |  |

|  |
| --- |
| 4. *Kunt u aangeven wat het maatschappelijke effect van uw inzet is geweest in 2023? Bijvoorbeeld door een praktijkverhaal.* |
|  |

|  |
| --- |
| 5. *Zijn er naast het bovenstaande nog andere zaken waarvan u de gemeente op de hoogte wil brengen in verband met deze jaarverantwoording (bijvoorbeeld afspraken naar aanleiding van een tussentijdse rapportage of contacten met uw contractpersoon van het subsidiebureau over deze subsidieverlening ?* |
|  |

|  |
| --- |
| 6. *Als u een meerjarige subsidie ontvangt, heeft u dan aanvullingen/wijzigingen te melden die van invloed kunnen zijn op de verlening volgend op het huidige kalender? Bijvoorbeeld aanpassing van de activiteiten en/of nieuwe activiteiten in plaats van bestaande activiteiten?* |
|  |