# Inhoudelijke en financiële eindverantwoording voor subsidievaststelling basisdagbesteding 2023

De beschikking 2023 is de leidraad voor de eindverantwoording ten behoeve van de vaststelling. U rapporteert op de afspraken die in de beschikking vastgelegd zijn, zowel inhoudelijk als financieel. Heeft u een beschikking voor meerdere locaties dan rapporteert u op de locatie specifieke afspraken die in de bijlage(s) zijn opgenomen. We verwachten voor de financiële rapportage dat de begroting(zie format B1 kostprijs aanvraag 2023 ) versus werkelijke realisatie 2023 als totaal, maar ook per beschikte locatie voor de vaststelling in beeld wordt gebracht. Voor de inhoudelijke verantwoording kunt u onderstaand format gebruiken.

## **Inhoudelijke verantwoording**

|  |
| --- |
| Wat is het dossiernummer van de beschikking? |
|   |
| Wat is de naam van uw organisatie en de titel van uw aanvraag in 2023?  |
|   |
| Omschrijf kort uw basisdagbestedingslocatie in 2023. |
|   |

### Welke resultaten heeft u bereikt met uw aanbod?

Maak voor de beschrijving gebruik van de resultaten die in uw beschikking zijn vastgelegd en die zijn gebaseerd op de Toelichting Subsidieregeling Basis Dagbesteding 2023. Geef in het schema aan welke afspraken er m.b.t. de te behalen resultaten en/of KPI’s volgens Sinzer zijn afgesproken voor 2023, wat er gerealiseerd is en geef een verklaring voor afwijkingen.

Indien u meer regels in het schema nodig heeft, kunt u deze zelf aanvullen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Afgesproken resultaten in beschikking 2023 | Realisatie | Toelichting op afwijking |
| 1. Aantal dagdelen per week
 |  |  |
| 1. Aantal dagdelen per jaar
 |  |  |
| 1. Aantal deelnemers per dagdeel
 |  |  |
| 1. Aantal unieke deelnemers per jaar
 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### Aanpak en activiteiten

* 1. *Wat heeft u gedaan om de opgegeven resultaten te behalen?*

Beschrijf kort uw activiteiten en leg uit hoe u bovenstaande resultaten hebt gerealiseerd. Geef in het schema aan wat de afgesproken activiteiten waren, welke zijn uitgevoerd en een evt. toelichting op de afwijkingen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Afgesproken activiteiten in beschikking 2023 | Realisatie van activiteiten | Toelichting op afwijkingen |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

#### Wat waren de kwaliteitsmaatstaven van uw activiteiten?

Vul in het onderstaande schema uw maatstaf in.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kenmerk | Maatstaf 2023 | Bereikt in 2023 | Toelichting op afwijkingen |
| Deskundigheid |  |  |  |
| Relevantie |  |  |  |
| Duurzaamheid |  |  |  |
| Frequentie/ intensiteit |  |  |  |

#### Indien van toepassing: welke inspanningen heeft u geleverd op de ontwikkelopgaven of aandachtspunten die in de beschikking staan vermeld?

|  |
| --- |
| **Zijn er naast het bovenstaande nog andere zaken waarvan u de gemeente op de hoogte wil brengen? *(****en die bijvoorbeeld gevolgen hebben voor het verdere verloop van uw activiteiten en resultaten in 2024)?* |
|  |