**Financieel en cijfermatig inzicht op budgetindicaties en plafonds ([Adjust](https://www.eindhoven.nl/sites/default/files/2018-07/20180608%20Adviesrapport%20Adjust%20Beheersing%20tweede%20Lijn.pdf), Hoofdstuk 4H, p 21)**

Workshop 6:

Wat is de kracht van het advies? Wat spreekt u het meeste aan?

* Budget hantering geeft duidelijkheid
* De bedrijfsvoering wordt steeds zakelijker, dat is goed
* Probleem wordt beter afgepeld om de oorzaak te kunnen detecteren

Wat is de zwakte van het advies? Wat zijn de belangrijkste zorgen?

* In de notitie zijn er nu te weinig concrete aanknopingspunten om nu deze vragen zo te kunnen beantwoorden. Het kader nu is heel algemeen, er moeten nog diverse besluiten genomen worden over het hoe, welke scenario’s. Er zijn nu wel al overige opmerkingen, zie verder hierna.
* Van belang is dat je gezamenlijke definities/KPI’s hebt om op te sturen
	+ Bv wachttijden, wachtlijst
	+ Herindicatie: wanneer, op basis waarvan
	+ Vernieuwde zorgvraag indicatie
	+ Volg je cliënt of volg je de beschikking?
	+ Een beperkte set aan rapportages
	+ Kwaliteit van zorg niet uit het oog verliezen, bv middels cliënttevredenheid, dit moet gekoppeld worden aan budgethantering

Heeft u amendementen of aanvullingen om effectiever kosten te beheersen?

* Doorloop het administratieve proces vanaf indicatie tot betaling goed vooraf
* Bespreek ook de uitzonderingssituaties
* Interne sturing en afspraken met de gemeenten moeten op elkaar afgestemd worden
* Sluit aan bij de meest gangbare software, standaard rapportage
* Aanbieders willen ook als partners behandeld worden
	+ Maandelijks totaal aan resultaten op onderhavige prestaties delen met de aanbieders, om gezamenlijk te kunnen monitoren wat de effecten zijn van de genomen maatregelen
	+ Concreet/financieel inzage in waar de “bleaders” nu echt zitten, om samen te kijken hoe deze te dichten
	+ Delen van trendrapportages (oa maatschappelijke ontwikkelingen. bv wijkteam overlastgevers: steeds meer mensen geven overlast. Hoe meten we dat en kunnen we dat analyseren, bv toename van autisme, bv effect asielzoekers, enz...) - die vooraf samen bepaald worden. Liefst op wijkniveau inzichtelijk maken
* Geen tussentijdse wijziging in administratieve verantwoording, hoe klein ook
* Vaste stabiele aanspreekpunten aan de kant van de administratie
* Spelregels budget hantering
	+ Hoe wordt onder en overproductie gehanteerd, over meerdere organisaties?
* Verschillen rapportages maken tussen gemeente en aanbieders
* Diversiteit van financiële vormen (wmo, wlz) en niet aansluiten van indicaties over deze vormen heen maakt zaken complex, kost veel tijd, absoluut niet efficiënt
* Voorbereiding: op alle processen te nemen stappen werken in kleine groepen
* Goed voorsorteren op effect verlaging eigen bijdrage/verhoogde instroom, risico dat nu te nemen maatregelen niet genoeg zijn
* Vier grote aandachtspunten om het financieel beter beheersbaar te maken
* Vast aanspreekpunt
* Verschillenrapportage
* Proces vooraf goed doorlopen
* Geen tussentijdse aanpassingen in items van verantwoording
* Los nog even van dit onderwerp: Hoe vindt de ontschotting verder plaats, hoe gaan we instroom voorkomen

Algemeen: Wat kunnen jullie organisaties in 2018 extra bijdragen aan kostenbeheersing?

* Meer financieel inzicht geeft meer duidelijkheid om de oorzaak aan te kunnen pakken c.q. te monitoren
* Een strakker duidelijker administratief proces kan een positief effect hebben op de overhead kosten